

Fullmaktsmatrise vedtatt på styremøte 23.01.2017, revidert 13.02.2017

<b>FULLMAKTSMATRISE</b>	<b>Styret</b>	<b>Styreleder Nestleder</b>	<b>Kasserer Økonomiansvarlig</b>	<b>Anleggsansvarlig Materialforvalter</b>	<b>A-lag gruppeleder</b>	<b>Trenere/foreldrekontakt</b>	<b>Kommentar</b>
Signere avtaler på vegne av idrettslaget	Ja	Alene					<i>Signaturrett er registrert i Foretaksregisteret. Ved styreleders fravær har nestleder signaturrett</i>
Prokura		Ja	Ja				<i>Kan delegeres</i>
Inngå avtaler innen visse områder			Bestilling av vanlig driftsmateriell	Bestilling av vanlig driftsmateriell	Dugnadskontrakt Matchballer Shortsreklame	Dugnadskontrakt Reisebestilling for eget lag. Shortsreklame	<i>Shortsreklame for LG/LJ og eldre</i>
Kjøpe/selge anlegg og utstyr	Styrevedtak	Styregodkjent	Inntil kr 50 000/ godkjent prosjekt	Styregodkjent			<i>Investeringer/salg over kr 500 000 vedtas av årsmøte</i>
Innkjøp av driftsmateriell		Inntil kr 20 000,-	Inntil kr 50 000,-	Inntil kr 20 000,-	Iht. eget budsjett/ driftsmidler	Iht. lagskasse/godkjent av foreldregruppe	
Gjennomføre betalinger		Signatur i fellesskap	Signatur i fellesskap				
Godkjenne fakturaer/andre økonomiske krav		Ja	Ja	Egne	Egne iht. budsjett	Egne/iht. godkjent prosjekt	<i>Alle fakturaer må godkjennes av bestiller eller områdeansvarlig</i>
Opprette, endre eller slette bankkonti			Ja				
Gi tilgang til betalingsfullmakt i bank	Ja		Ja				
Godkjenne regnskap	Årsmøte		Ja		Gruppe-regnskap		
Godkjenne budsjett	Innstillinger forslag til årsmøte som godkjenner		Fastsette detaljert årsbudsjett for hele idrettslaget		Fastsette gruppebudsjett		